

Zarządzenie Nr 1307  
Prezydenta Miasta Sosnowca  
z dnia 31. października 2012 roku

w sprawie: **ustalenia zasad wynajęcia na preferencyjnych warunkach lokali użytkowych stanowiących zasób Gminy Sosnowiec organizacjom pozarządowym, na potrzeby realizacji zadań statutowych na rzecz mieszkańców Sosnowca.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 - z późn. zm.) oraz § 5 ust 1 pkt 3 Uchwały Nr 227/XV/2011 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 października 2011 roku w sprawie: *przyjęcia Rocznej Programu współpracy Miasta Sosnowca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok*

**Zarządzam :**

**§ 1**

1. Lokale użytkowe stanowiące własność Gminy Sosnowiec mogą być wynajęte lub bezpłatnie użyczone przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), które prowadzą działalność pożytku publicznego na terenie miasta Sosnowca zgodnie z art. 4.1 w/w ustawy, zwane dalej „**organizacjami**”.
2. Organizacje mogą ubiegać się o:
  - 1) bezpłatne użyczenie pomieszczenia nr 101 znajdującego się w zasobach Gminy Sosnowiec, przy Placu Kościuszki 5, zwanego dalej „*Siedzibą Sosnowieckich Organizacji Pozarządowych*”,
  - 2) wynajęcie pomieszczeń w placówkach szkolnych,
  - 3) wynajęcie pomieszczeń w sosnowieckich samorządowych instytucjach kultury,
  - 4) wynajęcie w trybie poza przetargiem lokali użytkowych, stanowiących zasób Gminy Sosnowiec, zarządzanych przez Miejski Zakład Zasobów Lokalowych-Zakład Budżetowy Gminy Sosnowiec.

## § 2

Zasady bezpłatnego użyczenia pomieszczenia nr 101, przy Placu Kościuszki 5 będącego w zasobach Gminy Sosnowiec, określono w Zarządzeniu Nr 604 Prezydenta Miasta Sosnowca z dnia 6 czerwca 2012 roku w sprawie: przyjęcia „Regulaminu korzystania z zasobów w Sosnowieckim Centrum Organizacji Pozarządowych (SCOP) Urzędu Miejskiego w Sosnowcu”.

## § 3

1. Wysokość stawek za wynajem pomieszczeń w placówkach szkolnych określono w Zarządzeniu Nr 1191 Prezydenta Miasta Sosnowca z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie: *ustalenia minimalnych stawek za najem pomieszczeń szkolnych na terenie miasta Sosnowca*.
2. Dla organizacji stosuje się bonifikaty w wysokości 50 % od stawek określonych w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 1191 Prezydenta Miasta Sosnowca z dnia 13 grudnia 2006 r.
3. Dyrektor placówki może na wniosek organizacji (stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia) odstąpić od pobierania opłat za wynajęcie pomieszczeń w placówkach szkolnych w przypadku, gdy organizacja prowadzi nieodpłatne zajęcia dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Sosnowca. Wniosek złożony przez organizację rozpatrywany jest w ciągu 14 dni.

## § 4

1. Wysokość stawek za wynajem pomieszczeń w sosnowieckich samorządowych instytucjach kultury określono w wewnętrznych Zarządzeniach Dyrektorów tych instytucji.
2. Dla organizacji stosuje się bonifikaty w wysokości 50 % od stawek za wynajem pomieszczeń określonych w wewnętrznych zarządzeniach Dyrektorów samorządowych instytucji kultury.
3. Dyrektor samorządowej instytucji kultury może na wniosek organizacji (stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia) odstąpić od pobierania opłat za wynajęcie pomieszczeń w samorządowych instytucjach kultury, w przypadku gdy organizacja prowadzi nieodpłatne zajęcia dla dzieci i młodzieży



z terenu miasta Sosnowca. Wniosek złożony przez organizację rozpatrywany jest w ciągu 14 dni.

## § 5

1. Wynajęcie, w trybie poza przetargiem, lokali użytkowych stanowiących zasób Gminy Sosnowiec, zarządzanych przez Miejski Zakład Zasobów Lokalowych, przysługuje organizacjom, których działalność na rzecz mieszkańców Sosnowca jest nie krótsza niż 2 lata.
2. Czynnosc za wynajęcie lokalu użytkowego naliczany jest według stawki stanowiącej równowartość kosztów utrzymania 1m<sup>2</sup> nieruchomości wraz z kosztami amortyzacji.
3. W przypadku wynajmu lokalu o powierzchni użytkowej nie większej niż 30 m<sup>2</sup> stosuje się bonifikatę w wysokości 50% (bonifikata nie może być większa jednak niż 6 zł netto za m<sup>2</sup>) od stawek za wynajem pomieszczeń.
4. Kwota wynikająca z udzielonej bonifikaty jest refundowana Miejskiemu Zakładowi Zasobów Lokalowych z budżetu Gminy Sosnowiec.
5. Pozostałe koszty za wynajem lokalu użytkowego nie objęte bonifikatą, pokrywa organizacja.
6. Organizacja, oprócz opłat czynszowych, zobowiązana jest do uiszczenia opłat niezależnych od wynajmującego, m.in. opłat za dostawę energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości stałych i ciekłych.
7. Organizacja, ubiegająca się o wynajęcie w trybie poza przetargiem, lokalu użytkowego będącego w zasobach Gminy Sosnowiec, zobowiązana jest złożyć wniosek (stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia) skierowany do Dyrektora Miejskiego Zakładu Zasobów Lokalowych w Sosnowcu.
8. Wniosek o przyznanie lokalu użytkowego opiniuje powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Sosnowca komisja, według następujących kryteriów:
  - 1) uzyskanie dodatniego wyniku finansowego przez organizację, minimum za ostatni rok obrotowy,
  - 2) brak zadłużenia finansowego organizacji wobec Miasta Sosnowca lub innych podmiotów publiczno- prawnych (Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, itp.)
  - 3) zróżnicowane źródła pozyskiwania przychodów,
  - 4) doświadczenie w realizacji zadań publicznych,

- 5) zgodność proponowanych do realizacji zadań z potrzebami lokalnej społeczności,
  - 6) Poziom zaangażowania we współpracę z Sosnowieckim Centrum Organizacji Pozarządowych.
9. Ostateczną decyzję o przyznaniu lokalu użytkowego podejmuje Prezydent Miasta Sosnowca.
  10. Szczegółowe warunki wynajmu lokalu zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy stronami.
  11. Organizacja nie może podnajmować w części lub w całości wynajmowanego lokalu osobie trzeciej lub innemu podmiotowi.
  12. Umowa najmu zawierana jest na okres 1 roku lub na okres realizacji zadania.
  13. Po upływie 12 miesięcy od daty podpisania umowy, lub upłygnięciu okresu realizacji zadania, organizacja zobowiązana jest do złożenia w ciągu 14 dni sprawozdania, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 3 do niniejszego Zarządzenia, z działalności prowadzonej w wynajmowanym lokalu.
  14. Nie złożenie sprawozdania w wyznaczonym terminie skutkować będzie nieprzedłużeniem umowy na wynajem lokalu użytkowego na następny okres, a w przypadku umów zawartych na okres dłuższy niż 1 rok będzie to równoznaczne z rozwiązaniem umowy najmu w trybie natychmiastowym.

## § 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam właściwemu Zastępcy Prezydenta Miasta Sosnowca.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2012 roku.



PREZYDENT  
KAZIMIERZ GÓRSKI